

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SIRCANA LUCA
Residenza
Domicilio
Telefono 059 4222392
E-mail sircana.luca@policlinico.mo.it
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita 1.11.1959 - Reggio Emilia

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date 23 marzo 2015 – Oggi
Direttore Sanitario Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena
Dicembre 2005 - 22 marzo 2015
Nome del datore di lavoro Direttore Sanitario Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma
Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile della produzione (monitoraggio e verifica volume e qualità della produzione assistenziale);
- Presidente del Collegio di Direzione con funzioni di coordinamento dell'attuazione delle tematiche relative al Governo Clinico, Accreditamento Gestione del Rischio, analisi dei processi assistenziali formazione e ricerca;
- Responsabile dell'organizzazione e della gestione dei processi trasversali;
- Responsabile dello sviluppo delle reti aziendali e interaziendali;
- Responsabile del coordinamento dei direttori di dipartimento;
- Funzione di indirizzo e programmazione strategica con riferimento alle definizioni degli obiettivi strategici e alla guida e controllo della loro attuazione.

Date Agosto 2003 - Novembre 2004
Nome del datore di lavoro Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia
Tipo di impiego Direttore Medico di Presidio
Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile del processo di accreditamento;
- Cura della gestione operativa complessiva del Presidio;
- Definizione dei criteri organizzativi generali dettati dagli obiettivi Aziendali;
- Governo delle relazioni tra i diversi dipartimenti e UU.OO.;
- Collaborazione con la Direzione Aziendale alla definizione dei criteri di assegnazione e gestione delle risorse;
- Partecipazione nella negoziazione per la destinazione delle risorse e per la definizione degli obiettivi di produttività dei vari Dipartimenti / UU.OO.;
- Supporto ai Direttori dei Dipartimenti e UU.OO. al raggiungimento dei singoli obiettivi in linea con obiettivi generali e programmi aziendali;
- Organizzazione dei percorsi al fine di favorire la continuità assistenziale;
- Collaborazione con i servizi trasversali sanitari amministrativi e tecnici;
- Disposizioni affinché i modelli organizzativi delle UU.OO. siano orientati al raggiungimento di buoni livelli di efficienza, efficacia accessibilità e gradimento;
- Elaborazione di progetti di integrazione ospedale-territorio;
- Strutturazione di percorsi clinico-terapeutici;
- Utilizzo di linee guida improntata sull' EBM;
- Metodologie di audit clinico e valutazione della qualità percepita.

Date	Febbraio 2000 – luglio 2003
Nome del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia
Tipo di impiego	Dirigente Medico Responsabile di Presidio Facente Funzioni
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile del processo di accreditamento; - Cura della gestione operativa complessiva del Presidio; - Definizione dei criteri organizzativi generali dettati dagli obiettivi Aziendali; - Governo delle relazioni tra i diversi dipartimenti e UU.OO.; - Collaborazione con la Direzione Aziendale alla definizione dei criteri di assegnazione e gestione delle risorse; - Partecipazione nella negoziazione per la destinazione delle risorse e per la definizione degli obiettivi di produttività dei vari Dipartimenti / UU.OO.; - Supporto ai Direttori dei Dipartimenti e UU.OO. al raggiungimento dei singoli obiettivi in linea con obiettivi generali e programmi aziendali; - Organizzazione dei percorsi al fine di favorire la continuità assistenziale; - Collaborazione con i servizi trasversali sanitari amministrativi e tecnici; - Disposizione affinché i modelli organizzativi delle UU.OO. siano orientati al raggiungimento di buoni livelli di efficienza, efficacia accessibilità e gradimento; - Elaborazione di progetti di integrazione ospedale-territorio; - Strutturazione di percorsi clinico-terapeutici; - Utilizzo di linee guida improntata sull' EBM; <p><i>Metodologie di audit clinico e valutazione della qualità percepita.</i></p>
Date	15 giugno 1992 – gennaio 2000
Nome del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia
Tipo di impiego	Dirigente medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliera
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Tipo di studio, istituto,	<p>Università degli studi di Modena Scuola di specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva</p> <p>Università degli studi di Bologna Laurea in Medicina e Chirurgia</p>
LINGUE STRANIERE	
Inglese	Buono
CAPACITÀ TECNICHE	Conoscenze Informatiche: pacchetto Office, OS Windows.
ALTRE INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - Il sessione 1991: abilitazione all'esercizio della professione; - Ottobre 1999: corso avanzato in "Evidence-Based Health Care" _ ASR; - Maggio-Dicembre 2002: percorso formativo per i direttori di Presidio Ospedaliero delle Aziende Sanitarie dell'Emilia Romagna; - Per 4 anni componente del Consiglio dell'Ordine dei Medici di Reggio Emilia.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e successive modifiche ed integrazioni dal decreto legislativo 196/2003.

