



In esecuzione alla determina del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena n. 1303 del 25/09/2023, nell'eventualità di dover provvedere ad assunzioni temporanee per far fronte ad esigenze nell'ambito della suddetta Azienda, viene emesso il seguente

## **BANDO DI AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO**

per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato su posti di:

### **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI – SETTORE LEGALE IN AZIENDA OSPEDALIERA-UNIVERSITARIA DI MODENA**

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

#### **REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:
  - i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

#### **REQUISITI SPECIFICI**

- Diploma di laurea in Giurisprudenza, conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario, ovvero Laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509/1999 – D.M. 270/2004);
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati per almeno tre anni negli ultimi cinque; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- Esperienza lavorativa maturata in regime di libera professione o con rapporto di dipendenza presso Enti Pubblici o Aziende, in particolare negli ambiti di seguito indicati:
  1. Responsabilità penale professionale del pubblico dipendente;
  2. Responsabilità penale del pubblico dipendente con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
  3. Responsabilità civile professionale del pubblico dipendente e sistema di autoassicurazione aziendale;
- I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:
  - essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
  - avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

**Sarà data particolare rilevanza in sede di valutazione dei candidati all'eventuale pregressa esperienza professionale svolta presso enti sanitari.**

## **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

### **TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DOMANDE: 19 OTTOBRE 2023**

(15°giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia -Romagna).

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena <http://www.aou.mo.it>, nella sezione **"Bandi di concorso" - sottosezione "Bandi di avviso" - sottosezione "Bandi attivi"**, cliccando su **"Compila domanda online"** dell'**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI - SETTORE LEGALE IN AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA"** seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione **esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa in forma integrale
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, relative ai titoli sopra elencati.

**Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.**

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

l'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01, l'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

### **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

La Graduatoria finale verrà predisposta da apposita Commissione mediante valutazione dei titoli presentati, con le modalità sopra riportate ed effettuazione di un eventuale colloquio che verterà sulle materie inerenti la funzione da conferire e tenderà a valutare le conoscenze, le competenze e le attitudini acquisite.

Secondo le disposizioni contenute nel D.P.R. 220/01, i punteggi sono ripartiti come segue:

30 punti per i titoli

20 punti per l'eventuale colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 20
- 2) titoli accademici e di studio punti 2
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 2
- 4) curriculum formativo e professionale punti 6

Il superamento dell'eventuale prova selettiva è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

**L'ammissione e l'esclusione dei candidati, nonché la convocazione all'eventuale colloquio, avverranno tramite pubblicazione di apposito avviso sulla pagina dei concorsi del sito internet aziendale [www.aou.mo.it](http://www.aou.mo.it). Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'eventuale avviso di convocazione che sarà dato con un preavviso di almeno 15 giorni rispetto alla data del colloquio.**

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere l'eventuale colloquio nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Nel caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191\1998.

Il personale che verrà temporaneamente assunto è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo e godrà del trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dai contratti Collettivi Nazionali di lavoro.

### **INFORMATIVA DATI PERSONALI ("PRIVACY")**

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

### **VARIE**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a [suapconcorsi@ausl.mo.it](mailto:suapconcorsi@ausl.mo.it)

**Il Dirigente Responsabile  
Andrea Decaroli  
(firmato digitalmente)**