

CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI

Ai fini dell'assegnazione dei punteggi per i titoli delle categorie sopra richiamate e con riferimento a quanto previsto dal già citato D.P.R. 220/2001, la Commissione stabilisce di attenersi ai seguenti criteri:

TITOLI DI CARRIERA

Max Punti 20

Servizio prestato in qualità di dipendente presso Aziende del SSN e presso altri Enti pubblici in qualità di:

- | | |
|---|-----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Collaboratore Amministrativo-Professionale-Cat.D / DS
prestato a tempo pieno (36 ore settimanali) | P. 1,200 x anno |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dirigente Amministrativo
prestato a tempo pieno (38 ore settimanali) | P. 1,800 x anno |
| <ul style="list-style-type: none"> • Assistente Amministrativo – Cat. C
prestato a tempo pieno (36 ore settimanali) | P. 0,600 x anno |
| <ul style="list-style-type: none"> • Coadiutore Amministrativo cat B/Bs | P 0,300 x anno |
| <ul style="list-style-type: none"> • Servizio militare/civile. | P. 0,300 x anno |

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

Max Punti 2

Il titolo di studio ritenuto valido quale requisito di ammissione non è valutato.

1. Ulteriore laurea attinente oltre quella utilizzata come requisito di ammissione:

- | | |
|---|---------------|
| Triennale / Specialistica / Magistrale / Vecchio Ordinamento | p. 1,000 cad. |
| 2. Master Universitario attinente (di 1° e 2° livello indipendentemente dalla durata) | p. 0,500 cad. |
| 3. Specializzazione Post-Laurea attinente | p. 1,500 cad. |
| 4. Dottorato di Ricerca attinente | p. 2,000 cad. |
| 5. Corso di Perfezionamento Universitario | p. 0,250 cad. |

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

Max Punti 2

La commissione stabilisce che verranno valutati i singoli lavori prendendo in considerazione solamente le pubblicazioni edite a stampa su riviste indicizzate e/o impattate tenendo conto dell'originalità della produzione, dell'importanza della rivista, della continuità, dei contenuti dei singoli lavori, del grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione da conferire e dell'eventuale collaborazione di più autori.

La commissione procederà alla valutazione con un punteggio globale attribuendo:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| • pubblicazione/case report | p. 0,200 (cad) |
| • abstract/poster | p. 0,050 (cad) |

Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.

Il punteggio attribuito dalla commissione è globale ed è determinato dai singoli elementi documentali prodotti dal candidato.

Nello specifico verranno valutate le attività di lavoro non dipendente di area amministrativa (borse di studio, contratti LP, ecc.) svolte presso Aziende del Servizio Sanitario Nazionale e Pubbliche Amministrazioni, nonché attività attinenti al profilo da conferire svolte presso Aziende/Enti privati.

La Commissione decisione altresì i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

1. i servizi saranno valutati fino alla data del rilascio del relativo certificato oppure, in presenza di autocertificazione, farà fede la data della stessa;
2. i certificati devono essere rilasciati dal legale rappresentante dell'Ente, in originale o in copia autenticata o autocertificata;
3. i servizi omogenei, prestati nella stessa posizione funzionale o qualifica, anche se in sedi diverse, saranno cumulati tra loro;
4. per la valutazione dei servizi le frazioni di anno saranno valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni: non saranno valutati periodi di servizio pari o inferiori a giorni 15;
5. per i periodi di servizio non specificatamente definiti, le annate saranno calcolate dal 31/12 del primo anno all'1/1 dell'ultimo anno, mentre le mensilità dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese;
6. per i servizi prestati a tempo parziale, saranno valutati in proporzione alla percentuale oraria, laddove non fosse indicata si intenderà il 50%;
7. non saranno valutati titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande;
8. non saranno assegnati punteggi alle idoneità in concorsi;
9. non saranno valutati attestati laudativi, né gli incarichi svolti durante il servizio qualora rientrino nei compiti propri delle qualifiche rivestite;

La Commissione stabilisce infine che non sarà attribuito alcun punteggio a qualsiasi documento attestante attività non rientranti tra quelle sopra specificate, e stabilisce altresì di non attribuire alcun punteggio a qualsiasi documento che non sia autocertificato ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di autocertificazioni. (D.P.R. 445/2000).